

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ШИНАЗСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**МР «РУТУЛЬСКИЙ РАЙОН**

**368700 с. Шиназ**

« 11 » февраль 2024 г. Исход: **№ 432**



**Приказ № 242-а « 11 » февраль 2024 года.**

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) на основании приказа Министерства образования науки и МП РД субъекта Российской Федерации (далее - ОИВ) и (или) муниципального органа управления образования МКУ РУО МО «Рутульский район» от 21.01.2024 г.№ 123

**Приказываю:**

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее -

ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

1. Назначить организаторами в аудиториях:
   * в 4 классе. Маллаев Р.Г-.завуч по ВР;
   * в 5 классе Маллаев Р.Р.- учитель физики;
   * в 6 классе Гаджибеков М.В. рук.ОБЗР.;
   * в 7 классе; Рамазанова С.А.учитель истории
   * в 8 классе; Мирзабеков Р,Р. директор школы
   * в Юклассе Кузиева Г.З.-психолог школы.
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе по

следующим предметам:

* + по русскому языку (часть 1) ;
  + по русскому языку (часть 2) ;
  + по математике;
  + по окружающему миру.

1. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
   * по русскому языку (8 человек) № 4;
   * по математике (8 человек) №4;
   * по окружающему миру (8человек) №4.
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе по следующим предметам:
   * по литературе
   * по биологии;
   * по математике;
   * по русскому языку.
3. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:
   * по истории (14 человек) кабинет- №5;
   * по биологии (14 человек) кабинет-№5;
   * по математике (14 человек) кабинет- №5;
   * по русскому языку (14 человек) кабинет- №5.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе по

следующим предметам:

* + по истории;
  + по географии
  + по русскому языку;
  + по математике.

1. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:
   * по истории (одиннадцать человек) кабинет №6;
   * по географии (одиннадцать человек) кабинет №6;
   * по русскому языку (одиннадцать человек) кабинет №6;
   * по математике (одиннадцать человек) кабинет №6;
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на

следующих уроках:

* + по иностранному языку;
  + по физике;
  + по русскому языку;
  + по математике;

1. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:
   * по иностранному языку (12 человек) кабинет №7;
   * по физике (12 человек) кабинет №7;

-по математике (12 человек) кабинет№7

* + по русскому языку (12 человек) кабинет №7;

1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе по

следующим предметам:

* + по обществознанию;
  + по химии;
  + по математике;
  + по русскому языку;

1. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:
   * по обществознанию (15 человек) кабинет №8;
   * по химии (15 человек) кабинет №8;
   * по математике (15 человек) кабинет №8;
   * по русскому языку (15 человек) кабинет №8.
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классе по следующим предметам.

-по русскому языку

-по математике

-по информатике

-по химии

1. Выделить для проведения ВПР в 10 классе следующие помещения:

по русскому языку (один человек) кабинет № 10.

по математике (один человек) кабинет №10

-по информатике (один человек) кабинет№10

-по химии (один человек) кабинет№10

1. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Маллаева Н.М.-заместитель директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.
2. Ответственному организатору проведения ВПР Маллаеву Н.М.
   1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа 00 - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

* 1. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **класс** | **Состав комиссии** |
| Русский язык | 4 | Ширинаева М.И.. - председатель комиссии;  Маллаева Ф.Г.. - член комиссии; Баширова Р.В.- член комиссии |
|  | 5 |
|  | 6 |
|  | 7 |  |
|  | 8 |  |
| Математика | 4 | Мирзабеков Р.Р.-пред. Комиссии; Мирзабекова З.Р.- член комиссии; Маллаева С.Э.- член комиссии. |
|  | 5 |
|  | 6 |
|  | 7. |  |
|  | 8 |  |
| Биология-  география | 6-11 | Маллаев Р.Г.- преджомиссии; Афраимов Р.А.- член комиссии;  Кузиева Г.З.- член комиссии. |
| Обществознание  и история | 6-11 | Маллаев Р.Г.- преджомиссии;  Дамуров Г.Д член комиссии;  Афраимов Р.А. член комиссии. |
| Английский язык | 6-11 | Маллаев Р.Г.- преджомиссии; Гаджибеков В.Э.- член комиссии; |
| Химия | 8-11 | Маллаев Н.М. -председ. Комиссии;  Афраимов Р.А. -член комиссии; Маллаев Р.Г.- член комиссии. |
| Физика | 7-11 | Маллаев Н.М. -председ. Комиссии;  Маллаева С.Э. -член комиссии;  Маллаев Р.Р.- член комиссии. |
| Окружающий  мир | 4 | Маллаев Р.Г. -председ. Комиссии; Баширова Р.В. -член комиссии;  Гаджибекова З.Б.- член комиссии. |

* 1. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
  2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов

